

UCHWAŁA NR XIX/161/25
RADY MIEJSKIEJ W PSZCZYNIE

z dnia 26 czerwca 2025 r.

w sprawie nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, art. 11 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 poz. 798)

Rada Miejska w Pszczynie uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Żłobkowi Miejskiemu, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała NR XVII/248/20 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 19 marca 2020 r. w sprawie nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu (Dz. Urz. Województwa Śląskiego z 2020 r. poz. 2655 z dnia 25 marca 2020 r.), zmieniona Uchwałą NR XV/116/25 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 20 marca 2025 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu (Dz. Urz. Województwa Śląskiego z 2025 r. poz. 2090 z dnia 28.03.2025 r.)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pszczyny.

§ 4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2025 r.

Przewodniczący Rady

Leszek Szczotka

Statut Żłobka Miejskiego

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Żłobek Miejski, zwany dalej Żłobkiem, jest jednostką organizacyjną Gminy Pszczyna, działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Nazwa Żłobka brzmi: Żłobek Miejski.

§ 2. 1. Siedziba Żłobka mieści się w Pszczynie przy ul. Kazimierza Wielkiego 5.

2. Obszarem działania Żłobka jest Gmina Pszczyna.

3. W strukturze Żłobka funkcjonują następujące oddziały:

- 1) Oddział przy ulicy J. Kupca 1 w Pszczynie,
- 2) Oddział przy ulicy Zamenhofa 12 w Pszczynie,
- 3) Oddział przy ulicy Staromiejskiej 41 w Pszczynie.

Rozdział 2. CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 3. Celem działania Żłobka jest realizacja świadczeń opiekuńczych oraz wspomaganie rozwoju dzieci zgodnie z ich indywidualnymi możliwościami.

§ 4. Do zadań Żłobka, oprócz wymienionych w art. 10 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, należy:

- 1) zapewnienie dzieciom poczucia bezpieczeństwa i komfortu;
- 2) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka zdrowego i niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności poprzez:
 - a) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej, niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach,
 - b) wypracowywanie u dzieci umiejętności życia i współdziałania w grupie oraz nawiązywania relacji z innymi dziećmi,
 - c) uczenie i rozwijanie samodzielności dzieci zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju,
 - d) rozwijanie wyobraźni i wrażliwości estetycznej dzieci, uzdolnień przez różne formy działalności oraz troski o estetykę otoczenia,

- e) wyrabianie nawyków higieny osobistej,
- 3) wspomaganie rodziców w wychowaniu i opiece nad dzieckiem;
- 4) zapewnienie dziecku prawidłowego żywienia zgodnie z wymaganiami dla danej grupy wiekowej i diety dziecka wynikającymi z norm żywienia oraz zasad dietetyki pokarmowej.

§ 5. Żłobek realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb dzieci, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dzieci;
- 2) opracowanie planów pracy opiekuńczo-wychowawczej i edukacyjnych z uwzględnieniem potrzeb rozwojowych dzieci, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dzieci;
- 3) stosowanie różnych form i metod pracy z dziećmi, z uwzględnieniem ich rozwoju psychofizycznego oraz indywidualnych możliwości, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych także z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
- 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym, zabawą i odpoczynkiem;
- 6) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dzieci;
- 7) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie opieki nad dziećmi oraz wsparcia w wychowaniu i edukacji,
 - b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach, bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dzieci,
 - c) stwarzanie możliwości uczestniczenia rodziców w zajęciach z dziećmi.

Rozdział 3.

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI DO ŻŁOBKA

§ 6. 1, Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi z rodzin zamieszkałych na terenie Gminy Pszczyna, oddanymi przez rodziców pod opiekę Żłobka.

2. W przypadku dysponowania wolnymi miejscami, Żłobek może sprawować opiekę nad dziećmi z rodzin zamieszkałych poza terenem Gminy Pszczyna.

§ 7. 1. Rekrutację dzieci do Żłobka przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

2. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok poprzez złożenie „Karty zapisu dziecka do Żłobka”.

3. Rekrutacja do Żłobka odbywa się raz w roku w okresie od 1 kwietnia do 31 maja.

4. Rodzic, który złożył Kartę zapisu dziecka do Żłobka, w okresie od 1 do 30 kwietnia składa kartę rekrutacyjną wraz z oświadczeniami i/lub zaświadczeniami niezbędnymi w procesie rekrutacji w celu potwierdzenia spełnienia danego kryterium i zapewnienia możliwości prawidłowej opieki.

§ 8. 1. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka spośród kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w § 6 ust. 1 posiadają:

- 1) dzieci legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności;
- 2) dzieci, które posiadają dwoje lub więcej rodzeństwa, zamieszkującego z nim wspólnie na stałe.

2. Po przyjęciu dzieci spełniających kryteria opisane w ust. 1, do Żłobka przyjmowane będą dzieci w następującej kolejności:

- 1) dzieci objęte pieczą zastępczą, albo nadzorem lub świadczeniami Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 2) dzieci wychowywane w rodzinie, w której u co najmniej jednego rodzica, bądź rodzeństwa orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź równoważny stopień niepełnosprawności;
- 3) dzieci wychowywane przez rodziców pracujących, uczących się lub studiujących w systemie dziennym;
- 4) dzieci, których jeden z rodziców pracuje, uczy się lub studiuje w trybie dziennym.

3. W przypadku, gdy liczba dzieci z danej kategorii, o której mowa w ust. 1 albo ust. 2 jest większa niż liczba wolnych miejsc, o przyjęciu do Żłobka dzieci z danej kategorii decyduje kolejność złożenia „Karty zapisu dziecka do Żłobka”.

4. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka w związku z brakiem wolnych miejsc umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka, zgodnie z kolejnością złożenia „Karty zapisu dziecka do Żłobka”.

5. Jeżeli po zakończonej rekrutacji Żłobek dysponuje wolnymi miejscami i przyjęto wszystkie dzieci z listy oczekujących, to Dyrektor może podjąć decyzję o przyjęciu dziecka bez przeprowadzenia rekrutacji.

6. Dziecko, które nie zamieszkuje na terenie Gminy Pszczyna, może zostać przyjęte do Żłobka, jeżeli Żłobek po zaspokojeniu potrzeb osób, o których mowa w ust. 1, ust. 2 oraz ust. 5 dysponuje jeszcze wolnymi miejscami.

7. Dzieci będące wychowankami Żłobka oraz dzieci które przeszły rekrutację i zostały przyjęte do Żłobka w roku poprzednim, ale rodzice odroczyli termin przyjęcia do Żłobka na kolejny rok szkolny, nie biorą ponownie udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Rodzice tych dzieci składają w terminie do dnia 30 kwietnia deklarację kontynuacji opieki w Żłobku na kolejny rok szkolny.

§ 9. 1. Pobyt oraz wyżywienie dziecka w Żłobku są odpłatne, a wysokość opłat ustala Rada Miejska w Pszczynie.

2. Opłatę za pobyt oraz opłatę za wyżywienie dzieci korzystających z opieki żłobkowej wnoszą rodzice na podstawie umowy cywilno – prawnej, zawartej przed rozpoczęciem świadczenia usług przez Żłobek.

§ 10. W przypadku złożenia przez rodziców dziecka pisemnego oświadczenia o nieobecności dziecka w Żłobku trwającej co najmniej 1 miesiąc, Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności, pierwsze lub kolejne dziecko z listy oczekujących, którego rodzice wyrażą wolę zawarcia umowy na okresowe korzystanie z usług Żłobka, z zastrzeżeniem pierwszeństwa, o którym mowa w § 8.

Rozdział 4.

ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA W ŻŁOBKU

§ 11. 1. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w § 10, opłata za pobyt nie ulega pomniejszeniu, bez względu na liczbę dni nieobecności.

2. Opłata za wyżywienie ponoszona jest proporcjonalnie do ilości dni, w których dziecko korzysta z usług Żłobka.

Rozdział 5.

ZASADY UDZIAŁU RODZICÓW W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH W ŻŁOBKU

§ 12. 1. Rodzice mogą uczestniczyć w następujących zajęciach z dziećmi prowadzonych w Żłobku:

- 1) zajęcia adaptacyjne i zajęcia otwarte;
- 2) imprezy i uroczystości okolicznościowe.

2. Udział rodziców w zajęciach, o których mowa w ust. 1, odbywa się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i czasu oraz przedmiotu zajęć z Dyrektorem Żłobka.

3. Rodzic biorący udział w zajęciach, o których mowa w ust. 1, zobowiązany jest do stosowania się w trakcie zajęć do zaleceń opiekunów.

§ 13. W terminach ustalonych przez Dyrektora Żłobka odbywają się spotkania rodziców z opiekunami w grupie i zebrania ogólne rodziców.

Rozdział 6.

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 14. 1. Dyrektor Żłobka kieruje Żłobkiem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektora Żłobka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Pszczyny, który jest jego zwierzchnikiem służbowym.

3. Dyrektor Żłobka zatrudnia i zwalnia pracowników Żłobka i wykonuje w stosunku do nich wszystkie czynności z zakresu prawa pracy.

4. Dyrektor Żłobka działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza Pszczyny.

§ 15. 1. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia czasowych ograniczeń w pracy Żłobka, w szczególności przerwy w pracy Żłobka na czas przeprowadzenia prac remontowych. Decyzję w tej sprawie każdorazowo podejmuje Burmistrz Pszczyny.

2. W sytuacjach nagłych, decyzję o czasowych ograniczeniach w pracy Żłobka i ustanowieniu przerwy może podjąć Dyrektor Żłobka.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2. Dyrektor Żłobka niezwłocznie informuje Burmistrza Pszczyny o powodach i przewidywanym czasie trwania ograniczeń pracy Żłobka.

Rozdział 7.

GOSPODARKA FINANSOWA I MAJĄTKOWA

§ 16. 1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej Gminy Pszczyna, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną Żłobka prowadzi Pszczyński Zarząd Edukacji w zakresie określonym uchwałą Rady Miejskiej w Pszczynie.

3. Żłobek działa w oparciu o roczny plan finansowy opracowany przez Dyrektora Żłobka.

4. Żłobek, realizując cele statutowe, gospodaruje powierzonym mu mieniem, stanowiącym własność gminy Pszczyna.

5. Żłobek prowadzi i przechowuje niezbędną dokumentację finansową zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.